



Agencia del Cine
y el Audiovisual
del Uruguay

Agencia del Cine y el
Audiovisual del Uruguay
selecciona:

Ejecutivo/a de Fondos y Convocatorias

Plazo de recepción de ofertas:

06 de mayo de 2024 inclusive.

por correo electrónico a info@acau.gub.uy

Asunto "EJECUTIVO DE FONDOS Y CONVOCATORIAS"

Reporta a : Gerencia de Área

Objetivo: Realizar tareas de evaluación, seguimiento técnico y gestión de los proyectos y postulaciones presentados a las convocatorias y fondos gestionados por la ACAU.

PRINCIPALES TAREAS Y RESPONSABILIDADES

- Brindar apoyo en las tareas relacionadas a la redacción de Bases y procedimientos de las convocatorias y fondos gestionados por la ACAU.
- Recibir, sistematizar y analizar la documentación relacionada a las postulaciones a fondos y convocatorias.
- Analizar información técnica, normativa y de contexto, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el área.
- Realizar el seguimiento de las rendiciones, obligaciones y derechos que se desprenden de los contratos que los beneficiarios contraen con ACAU.
- Gestión de comunicación y consultas con postulantes y beneficiarios de fondos y convocatorias.
- Apoyar en otras actividades necesarias del área.

REQUISITOS EXCLUYENTES

- Formación en Gestión cultural, Gestión de proyectos, Comunicación Audiovisual Administración
- Manejo de herramientas informáticas, gestión de correos y organización documental.
- Experiencia en gestión y seguimiento de proyectos.

SE VALORARÁ

- Formación/Conocimiento del sector audiovisual, derecho, administración y/o industrias creativas en general.
- Conocimientos del idioma inglés.
- Capacidad de trabajo en equipos interdisciplinarios.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

- 40 horas semanales con horario flexible.
- Disponibilidad para ingreso inmediato.
- La persona seleccionada se desempeñará en las oficinas de la ACAU (Parque Tecnológico del LATU).