

Consejo Directivo Honorario
Agencia del Cine y el Audiovisual del Uruguay (ACAU)

2 de Mayo 2023 (virtual)

Asisten: Facundo Ponce de Leon, Sabrina Sausteliks, Pablo Landoni, Soledad Aguirre

1) Marché du Film de Cannes: Se informa que la agenda de encuentros de coproducción y reuniones institucionales está encaminada, gestionada por el referente de asuntos internacionales.

Se concretó la compra acreditaciones según convocatoria realizada oportunamente.

A partir de un acuerdo con Mariana Wainstein (Directora Nacional de Cultura), el área de comunicación de la DNC se encuentra diseñando materiales a ser utilizados en el mercado (tríptico con información sobre incentivos, ventajas y fondos disponibles para la coproducción con Uruguay y para los servicios de producción en Uruguay, materiales para redes sociales, invitaciones a eventos, etc). Los materiales contarán con los logos de las instituciones que apoyan la actividad (Uruguay XXI, Cancillería, Dirección Nacional de Cultura) y la marca sectorial Uruguay Audiovisual.

Se avanza en la gestión de un evento de "Uruguay en el Marché du Film", a realizarse en principio el día 20 de Mayo en co ejecución con los organizadores del Festival de Cine de José Ignacio, con apoyo de Uruguay XXI, Cancillería, Dirección Nacional de Cultura.

El jueves sería la firma de un acuerdo con JIFF para la co ejecución del evento y uso del espacio para encuentros de coproducción y reuniones. Se adjunta convenio.

El día 4 de Mayo se realizará en ACAU reunión con toda la delegación participante en el mercado.

Pendiente de definir si se firmarán en el marco de estos eventos, los acuerdos con Brasil y Portugal. Mariana Secco ya envió sus comentarios.

Se adjuntan los borradores de los textos y un adjunto con comentarios desde el equipo técnico para aprobación de las autoridades.

2) RRHH ACAU: Se informa ingreso de secretaria Maite Elissalde a partir de Mayo. Se están recibiendo los informes del área de recursos humanos de LATU respecto a los llamados cerrados (coordinador de internacionales, asistente de internacionales, coordinador de comunicación, asistentes técnicos fondos y convocatorias, asistente para la gestión de certificaciones, asistente financiero administrativo).

- Se avanza en la redacción de TDR de próximos llamados a ser publicados (coordinador de fondos y convocatorias, filmoteca).

- Se avanza en TDR para compra de servicios profesionales (asesor legal, técnico informático).

- Asimismo, se avanza en definiciones respecto a llamados relativos a la gestión del Programa Uruguay Audiovisual.

Las definiciones serán informadas al CDH oportunamente.

3) Solicitud a MEF PUA: Se aprueba redacción de nota redactada para avanzar en la articulación con autoridades del programa interinstitucional en la transición relativa a la gestión del programa y envío de la solicitud al MEF.

4) Solicitud de Adelanto al MEF (Fondo de Fomento 2023 y Funcionamiento 2023) Abril,

Mayo, Junio: Se aprueba solicitud de adelantos en relación a los presupuestos asignados para el funcionamiento y para el Fondo de Fomento Cinematográfico 2023. Se enviará a MEF nota con detalles previstos para Abril Mayo y Junio.

5) Agesic: Se informa que el jueves pasado se realizó un taller a cargo del equipo de AGESIC para proponer herramientas dirigidas al modelado de procesos internos de gestión de la ACAU. Se propone crear un espacio de trabajo con AGESIC para elaborar un modelado general de los procesos de gestión con la intención de unificar criterios, generar procesos eficientes y avanzar en la definición de herramientas de gestión.

6) Creación de casillas @acau.gub.uy: Se informa que se comenzó creación de casillas de correo oficial de ACAU con dominio provisto por AGESIC en sistema de casillas google empresarial.

7) Diseño de imagen institucional: Se informa que se realizó la primera reunión con la empresa seleccionada para el diseño de la imagen institucional. El plan de trabajo prevé un máximo de 6 semanas para la elaboración del manual, logo y lineamientos generales con algunas aplicaciones pre definidas. Muy buena primera reunión con I+D.

8) Fondo de Fomento Cinematográfico y Audiovisual: Se informa que esta semana comienzan las sesiones de jurados de la convocatoria concursable de producción de contenidos audiovisuales (cortometrajes, largometrajes ficción, largometrajes documental). Se prevé publicación de fallos los días 3, 4 y 9 de Mayo. El calendario prevé publicación de bases de los llamados a coproducción minoritaria en mayo y desarrollo de proyectos en junio.

Las líneas no concursables se evalúan mensualmente, se informa previsión de necesidad de refuerzo en las líneas de apoyo a la promoción de cine nacional (30 estrenos en el calendario de previsiones de estreno 2023), posicionamiento internacional (como parte de la estrategia de internacionalización).

9) Series UY: Se informa que quedó fijada una reunión para el día 25 de Mayo con las Intendencia de Montevideo, Canal 5 y Ministerio de Industria para redefinir el programa y plantear un nuevo o un re-lanzamiento.

10) El sector pidió prórroga y fue concedida. Se recibe carta de renuncia de Esteban Schroeder, que será formalizada vía expediente.

11) Transición PUA. Se avanza en las gestiones para el traspaso de la gestión del programa a la órbita de ACAU. A la espera de reunión con MEF.

12) Firma: Se encarga interinamente la representación Institucional de la Agencia a Pablo Landoni mientras dure la ausencia del titular.

